\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (miejscowość) (data)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (pieczątka pracodawcy)

**Z A Ś W I A D C Z E N I E**

**do dodatku aktywizacyjnego dla osób skierowanych do pracy przez PUP**

Zaświadcza się, że Pan/i \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ur. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ zam. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

jest zatrudniony/a / wykonuje pracę w \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

od dnia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ na podstawie \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (podać wymiar zatrudnienia lub rodzaj wykonywanej pracy zarobkowej)

W minionym miesiącu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ wykonywał/a pracę

od dnia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ do dnia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

przebywał(a)/ nie przebywał(a)\* na urlopie bezpłatnym od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ do \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

Za miesiąc \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ osiągnął wynagrodzenie w wysokości brutto \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ zł.

Zaświadczenie wydaje się w celu przedłożenia w Powiatowym Urzędzie Pracy w Gołdapi.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 ( podpis i pieczęć imienna pracodawcy lub

osoby upoważnionej do wydania zaświadczenia)

*\* niepotrzebne skreślić*

***Pouczenie dla osoby otrzymującej dodatek aktywizacyjny:***

*Zaświadczenie służy do wypłaty dodatku aktywizacyjnego i potwierdza przepracowanie miesiąca poprzedzającego datę wystawienia zaświadczenia. Zaświadczenie za każdy miniony miesiąc kalendarzowy należy przesłać lub dostarczyć do PUP w Gołdapi w terminie* ***do 5 dnia następnego******miesiąca****. Niedostarczenie zaświadczenia potwierdzającego zatrudnienie lub wykonywanie innej pracy zarobkowej spowoduje wstrzymanie wypłaty dodatku aktywizacyjnego.*

*Druk dostępny na stronie internetowej PUP Gołdap: http://goldap.praca.gov.pl*