

ZARZĄDZENIE NR 27/2020

Dyrektora

Powiatowego Urzędu Pracy w Gołdapi

z dnia 30 grudnia 2020 roku

w sprawie wprowadzenia Regulaminu w sprawie organizacji stażu dla osób bezrobotnych

Na podstawie art. 53 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1409 z późn. zm.), rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 20 sierpnia 2009 r. w sprawie szczegółowych warunków odbywania stażu przez bezrobotnych (Dz. U. Nr 142, poz. 1160), ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2020 r. poz. 426 z późn. zm.) oraz § 13 ust. 1 pkt. 10 Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Urzędu Pracy w Gołdapi **zarządzam, co następuje:**

§ 1

Wprowadzam Regulamin w sprawie organizacji stażu dla osób bezrobotnych, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Traci moc Zarządzenie Nr 13/2019 Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Gołdapi z dnia 31 grudnia 2019 roku w sprawie wprowadzenia Regulaminu w sprawie organizacji stażu dla osób bezrobotnych.

§ 3

Nadzór nad realizacją i przestrzeganiem niniejszego Regulaminu powierzam kierownikowi Działu Instrumentów Rynku Pracy.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 01.01.2021 r.

Dyrektor

/-/ Wojciech Hołdyński

REGULAMIN

w sprawie organizacji stażu dla osób bezrobotnych

Podstawa prawna :

- 1) ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1409 z późn. zm.);*
- 2) rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 20 sierpnia 2009 r. w sprawie szczegółowych warunków odbywania stażu przez bezrobotnych (Dz.U. Nr 142, poz. 1160);*
- 3) ustawa z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2020 r. poz. 426 z późn. zm.).*

§ 1

Liczba umów zawartych na organizowanie stażu dla osób bezrobotnych w danym roku przez Powiatowy Urząd Pracy w Gołdapi zwanym dalej „PUP”, uzależniona jest od wielkości posiadanych środków Funduszu Pracy.

§ 2

1. Do odbycia stażu będą kierowani bezrobotni na okres od 3 do 6 miesięcy.
2. Do odbycia stażu na okres od 3 do 12 miesięcy mogą być kierowani bezrobotni, którzy nie ukończyli 30 roku życia.
3. W przypadku organizowana staży w ramach programów/projektów finansowanych z „rezerwy” Ministra lub współfinansowanych ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego dopuszcza się możliwość kwalifikowania kandydatów według odrębnie ustalonych kryteriów, zgodnie z założeniami tych projektów/programów.

§ 3

1. Do odbycia stażu będą kierowani w pierwszej kolejności bezrobotni, którzy dotychczas nie odbywali stażu lub po zakończeniu stażu podnieśli swoje kwalifikacje/wykształcenie.

2. PUP będzie kierował osobę bezrobotną spełniającą wymagania organizatora, celem odbycia stażu.
3. Wyklucza się możliwość skierowania na staż osoby bezrobotnej, która zamieszkuje lub jest zameldowana pod tym samym adresem co organizator stażu lub w planowanym miejscu odbywania stażu.
4. Organizator może wnioskować o przyjęcie na staż najbliższego członka rodziny pod warunkiem złożenia deklaracji zatrudnienia po zakończeniu stażu na okres co najmniej równy długości stażu, na podstawie umowy o pracę, która podlega ubezpieczeniom społecznym. Najbliższy członek rodziny to: współmałżonek, dzieci, przysposobieni, rodzice, rodzeństwo.

§ 4

Organizator stażu musi prowadzić działalność minimum 6 miesięcy przed złożeniem wniosku (decydować będzie data rozpoczęcia lub wznowienia działalności).

§ 5

1. W szczególności staże będą organizowane przez podmioty, które :
 - 1) gwarantują osobom bezrobotnym nabycie umiejętności praktycznych, przydatnych na rynku pracy,
 - 2) gwarantują zatrudnienie osobom, które ukończyły staż,
 - 3) wykazały się efektywnością zatrudnienia po zakończonym w okresie ostatnich 12 miesięcy stażu,
 - 4) z dotychczasowej współpracy wywiązywali się pozytywnie.
2. Od organizatorów deklarujących zatrudnienie wymagane jest zobowiązanie do zatrudnienia stażysty na umowę o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy na co najmniej 1 miesiąc.
3. Organizator stażu w ciągu 7 dni, po jego zakończeniu, powinien zatrudnić zadeklarowaną liczbę stażystów na czas wskazany w złożonym wniosku z zastrzeżeniem § 6 ust. 2 pkt 1.
4. Potwierdzenie wykonania obowiązku, o którym mowa w ust. 2 i 3 w postaci dostarczenia umowy spoczywa na organizatorze.

§ 6

1. Staże nie będą organizowane u organizatorów, którzy :
 - 1) nie gwarantują właściwego przebiegu stażu dla skierowanych osób bezrobotnych,
 - 2) nie gwarantują właściwych warunków bezpieczeństwa i higieny pracy,

- 3) wskazują miejsce odbywania stażu w miejscu zamieszkania organizatora (mieszkanie prywatne),
 - 4) w okresie 12 miesięcy poprzedzających dzień złożenia wniosku nie wywiązali się z deklaracji zatrudnieniowych zawartych w umowach o odbywanie stażu,
 - 5) zalegają w spłacie zobowiązań wobec ZUS, KRUS,
 - 6) posiadają zadłużenia w opłatach podatków,
 - 7) są w stanie likwidacji lub upadłości.
2. Za wywiązanie się z deklaracji zatrudnienia, o którym mowa w ust. 1 pkt 4 uważa się:
- 1) zatrudnienie osoby odbywającej staż w terminie nie dłuższym niż 28 dni po zakończeniu stażu z zachowaniem okresu wskazanego we wniosku/umowie, lub
 - 2) złożenie oferty pracy w ciągu 7 dni po zakończeniu stażu na osobę, która odbyła staż i nie doszło do zatrudnienia z przyczyn niezależnych od organizatora, tzn. osoba po zakończeniu stażu odmówiła zatrudnienia. W takim przypadku PUP skieruje na złożoną ofertę inną osobę bezrobotną,
 - 3) zatrudnienie bezrobotnego w ciągu 1 miesiąca od zakończenia stażu, przez innego pracodawcę.
3. W przypadku nie wywiązania się przez organizatorów stażu z obowiązku, o którym mowa w ust. 1 pkt 4, prawo do zorganizowania stażu przysługuje po upływie 12 miesięcy od zakończenia poprzedniego stażu.

§7

Staż poza terenem powiatu gołdapskiego będzie realizowany tylko wtedy gdy organizator wskaże kandydata.

§ 8

1. PUP będzie ogłaszał nabory wniosków o organizację stażu. Informacje o naborze wniosków będą umieszczane na tablicy informacyjnej w PUP i na stronie internetowej urzędu.
2. Organizator stażu w okresie naboru może złożyć tylko jeden wniosek o zawarcie umowy o zorganizowanie stażu. W przypadku złożenia większej liczby wniosków brany będzie ten który wpłynął jako pierwszy.
3. Wnioski złożone poza terminem naboru zostaną pozostawione bez rozpatrzenia.

4. Poza ogłoszonym terminem naboru, mogą być składane wnioski, których organizator, będzie wnioskował o staż dla osoby poszukującej pracy, dla której staż zostanie sfinansowany ze środków PFRON.
5. W przypadku pojawienia się oszczędności na formie „staż”, PUP może po akceptacji komisji, o której mowa w § 10 ust. 4, podpisać umowę z organizatorem stażu, który otrzymał opinię pozytywną i największą punktację w ostatnim naborze, a wniosek nie został przyjęty do realizacji z powodu braku środków.
6. W wyjątkowo uzasadnionych przypadkach za zgodą komisji, PUP może zorganizować staż zgodnie z obowiązującymi przepisami bez stosowania zasad przyjętych w niniejszym regulaminie.

§ 9

1. Wypełniony formularz wniosku o zorganizowanie stażu dla osób bezrobotnych wraz z załącznikami (kserokopie dokumentów muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez organizatora stażu) organizator składa w Powiatowym Urzędzie Pracy w Gołdapi przy ul. Żeromskiego 18, 19-500 Gołdap.
2. Wnioski należy składać w terminie naboru wniosków, wyłącznie w formie papierowej (oryginał), zgodnie z obowiązującym formularzem.
3. We wniosku nie wolno zmieniać kolejności wierszy, treści oraz formy.
4. Wniosek powinien być wypełniony czytelnie.
5. Podstawą rozpatrzenia wniosku, jest przedłożenie wszystkich wymaganych dokumentów.

§ 10

1. Wniosek o zorganizowanie stażu podlega ocenie formalnej i merytorycznej.
2. Ocena formalna jest przeprowadzona przez pracownika merytorycznego i polega na sprawdzeniu:
 - 1) kompletności wniosku (wypełnienie wszystkich pozycji oraz dołączenie wszystkich wymaganych załączników),
 - 2) czy organizator jest uprawniony do zorganizowania stażu zgodnie z ogłoszonym naborem,
 - 3) czy wskazany we wniosku kandydat kwalifikuje się do skierowania na staż,
 - 4) czy PUP posiada możliwość skierowania bezrobotnego na wnioskowane miejsce stażu zgodnie z wymaganiami organizatora, w przypadku nie wskazania kandydata we wniosku.

3. Wnioski zawierające uchybienia formalne nie będą rozpatrywane pod względem merytorycznym.
4. Oceny wniosków pod względem merytorycznym dokonuje komisja ds. wyboru wniosków w sprawie organizacji aktywnych form przeciwdziałania bezrobociu, zwana dalej „komisją”.
5. Komisja rozpatrując wniosek może żądać informacji, wyjaśnień lub dokumentów potwierdzających informacje zawarte we wniosku. Może dokonywać wizyt monitorujących przed rozpatrzeniem wniosku.
6. Wnioski będą realizowane do wyczerpania limitu środków przeznaczonych w poszczególnych naborach na realizację tej formy aktywizacji zawodowej.
7. Komisja zastrzega sobie prawo zmniejszenia liczby stażystów oraz okresu stażu wskazanego we wniosku biorąc pod uwagę możliwości finansowe oraz efektywność programu.

§ 11

1. Ocena merytoryczna wniosku nastąpi w oparciu o niżej wymienione kryteria i uzyskaną punktację.

Lp.	Kryteria oceny wniosku	Maksymalna liczba punktów
1.	Treść merytoryczna:	
	1) Czy opracowany przez organizatora program stażu zapewni stażystę uzyskanie umiejętności, które po odbytym stażu, umożliwią samodzielne wykonywanie zadań na stanowisku pracy?	0-5 pkt
	2) Deklarowane zobowiązanie do zatrudnienia stażysty (zgodnie z § 5 ust. 2) po zakończeniu umowy stażowej:	0-3 pkt
	➤ brak deklaracji	0
	➤ 1 miesiąc	1
	➤ 2 miesiące	2
	➤ 3 miesiące i więcej	3
	3) Miejsce odbywania stażu:	0-1 pkt
	➤ na terenie powiatu gołdapskiego	1
	➤ poza powiatem gołdapskim	0
2.	Dotychczasowa współpraca z PUP w realizacji staży (w ciągu ostatnich 12 miesięcy) – charakter dotychczasowej współpracy z wnioskodawcą	0-5 pkt
	➤ wnioskodawca wywiązał się ze wszystkich deklaracji zatrudnienia	5

	➤ wnioskodawca częściowo wywiązał się z deklaracji zatrudnienia:	1-4
	• 71-99%	4
	• 51-70%	3
	• 31-50%	2
	• 10-30%	1
	➤ wnioskodawca nie wywiązał się z żadnej deklaracji zatrudnienia i nie złożył oferty pracy	0
	➤ wnioskodawca nie wywiązał się z deklaracji zatrudnienia z przyczyn niezależnych od niego	4
	➤ wnioskowanie o staż po raz pierwszy lub nie współpracował w ciągu ostatnich 5 lat	5
	➤ inne przypadki niewynikające z powyższych	4
Liczba punktów		14
	Punkty ujemne w przypadku zaistnienia okoliczności: - 2 pkt – kiedy stosunek osób odbywających staż do osób zatrudnionych jest większy niż 10%.	-2-0
Suma punktów ujemnych		-2-0
Ogółem max suma punktów		14

2. Wniosek o zorganizowanie stażu będzie:

- 1) rozpatrzony pozytywnie – 10 punktów i więcej,
- 2) rozpatrzony negatywnie – do 9 punktów.

3. W przypadku gdy liczba wniosków rozpatrzonych pozytywnie przekracza pulę środków przeznaczonych na realizację tej formy aktywizacji, umowy zostaną zawarte z tymi organizatorami, których wnioski uzyskają najwyższą liczbę punktów.

4. W przypadku uzyskania takiej samej liczby punktów przez kilka wniosków – o przyjęciu wniosku do realizacji decyduje w pierwszej kolejności suma punktów otrzymanych w części merytorycznej, w dalszej kolejności – suma punktów otrzymanych w części dotychczasowej współpracy.

§ 12

1. Osoba bezrobotna w przypadku przerwania stażu z własnej winy - z wyjątkiem podjęcia zatrudnienia, rozpoczęcia działalności gospodarczej lub innej pracy zarobkowej - jest zobowiązana do zwrotu poniesionych przez PUP kosztów (koszty dojazdów i koszty badania lekarskiego).

2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach PUP może uznać za uzasadnioną przyczynę przerwania stażu inną przyczynę niż wskazaną w ust. 1.

§ 13

Umowa o zorganizowanie stażu może ulec wypowiedzeniu ze skutkiem natychmiastowym:

- 1) na wniosek bezrobotnego odbywającego staż lub z urzędu w przypadku niezrealizowania przez organizatora programu stażu lub niedotrzymania warunków jego odbywania,
- 2) w przypadku rezygnacji bezrobotnego z odbywania stażu,
- 3) w przypadku zaistnienia w okresie odbywania stażu innych okoliczności powodujących utratę statusu bezrobotnego przez osobę odbywającą staż,
- 4) na wniosek organizatora stażu, w przypadku zaistnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w dniu zawarcia umowy, a uniemożliwiających dalsze odbywanie stażu.

§ 14

Osoba niepełnosprawna zarejestrowana w PUP jako osoba bezrobotna lub poszukująca pracy nie pozostająca w zatrudnieniu może zostać skierowana do odbycia stażu. Dla osób niepełnosprawnych zarejestrowanych jako osoby bezrobotne staże są finansowane ze środków Funduszu Pracy, natomiast dla osób niepełnosprawnych zarejestrowanych jako osoby poszukujące pracy nie pozostające w zatrudnieniu – ze środków PFRON.