**ZAŁĄCZNIKI (dodatkowe)**

Do wniosku o przyznanie refundacji kosztów wyposażenia stanowiska pracy osoby niepełnosprawnej (druk Wn – W) należy dołączyć:

1. załącznik nr 1 do wniosku Wn-W,
2. załącznik nr 2 do wniosku Wn-W,
3. załącznik nr 3 do wniosku Wn-W,
4. załącznik nr 4 do wniosku Wn-W,
5. pełnomocnictwo do reprezentacji podmiotu jeżeli wniosek składany jest przez pełnomocnika. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie określać czynności, co do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony i być potwierdzone notarialnie,
6. formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis,
7. wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat,
8. zaświadczenia (lub inne dokumenty) o zatrudnieniu (działalności gospodarczej, emeryturze, rencie) i dochodach poręczycieli – ***informacje poniżej***

Do podpisania umowy wymaganych jest 3 poręczycieli. Nie dopuszcza się łączenia dochodów poręczyciela z różnych źródeł.

Poręczycielem może być osoba w wieku do 75 roku życia, osiągająca dochody (po pomniejszeniu o wysokość miesięcznej spłaty zadłużenia) w wysokości nie niższej, niż:

* 70% przeciętnego wynagrodzenia z tytułu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę (zawartej w pełnym wymiarze czasu pracy na okres nie krótszy niż 45 miesięcy, licząc od dnia podpisania umowy o refundację, lub z tytułu prowadzenia jednoosobowej działalności gospodarczej lub z tytułu emerytury lub renty (przyznanej na okres co najmniej 45 miesięcy od dnia zawarcia umowy).

Poręczycielem nie może być:

* współmałżonek osoby, która otrzyma wnioskowane środki,
* współmałżonek poręczyciela,
* osoba, poręczająca w Urzędzie umowy cywilnoprawne, które nie wygasły,
* osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą - rozliczająca się z podatku dochodowego w formie karty podatkowej lub ryczałtu ewidencjonowanego,
* rolnik, jeżeli nie prowadzi działalności gospodarczej,
* osoba, której aktualne zobowiązania finansowe pomniejszają wynagrodzenie lub dochód kwoty wskazanej w poprzednim zdaniu,
* osoba mająca zajęcia egzekucyjne.

W celu ustanowienia zabezpieczenia wymagane będzie przedstawienie:

* + - przez poręczyciela zatrudnionego na podstawie umowy o pracę aktualnego (ważnego 90 dni od daty wystawienia) zaświadczenia o wynagrodzeniu, potwierdzającego miesięczną wysokość uzyskiwanych dochodów brutto i netto z okresu ostatnich 3 miesięcy. Wynagrodzenie nie może być obciążone z tytułu wyroków sądowych lub innych tytułów lub
		- przez poręczyciela prowadzącego działalność gospodarczą następujących aktualnych (ważnych 30 dni od daty wystawienia) dokumentów:
* zaświadczenie z ZUS o niezaleganiu w opłacaniu składek na ubezpieczenia społeczne, zdrowotne, Fundusz Pracy oraz Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych,
* zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o niezaleganiu w opłatach podatków,
* zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o wysokości uzyskanego dochodu z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej w roku poprzedzającym złożenie wniosku, lub rozliczenie roczne,
	+ przez poręczyciela uzyskującego emeryturę lub rentę - aktualnej decyzji o przyznaniu emerytury czy renty oraz dokumentu potwierdzającego miesięczną wysokość netto świadczenia z ostatniego miesiąca, np. wyciąg z rachunku bankowego, odcinek przekazu pocztowego, bądź zaświadczenie z ZUS.