
miejsowość, data

**Powiatowy Urząd Pracy
w Goldapi**

WNIOSEK

**o sfinansowanie kosztów egzaminów umożliwiających uzyskanie świadectw, dyplomów,
zaświadczeń, określonych uprawnień lub tytułów zawodowych, oraz licencji niezbędnych do
wykonywania danego zawodu**

Podstawa prawna:

- art. 40 ust. 3a ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,
- rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014 r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji oraz trybu i sposobów prowadzenia usług rynku pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 667)

1. Imię i nazwisko _____
2. Adres zamieszkania _____
1. Numer telefonu, e-mail _____ PESEL* _____
2. Posiadane kwalifikacje (nazwa i rok ukończonej szkoły, uczelni, zawód) _____

3. Zawód ostatnio wykonywany _____
4. Nazwa i adres instytucji egzaminującej lub wydającej licencję _____

5. Nazwa egzaminu lub uzyskania licencji _____

6. Termin egzaminu lub uzyskania licencji _____
7. Koszt egzaminu lub uzyskania licencji _____
(słownie: _____)
8. Uzasadnienie potrzeby udzielenia tej formy pomocy (sfinansowanie egzaminu lub licencji) w odniesieniu do swojej sytuacji na rynku pracy (oferty pracy, zmiana lub podwyższenie kwalifikacji w powiązaniu z możliwością podjęcia pracy)

* w przypadku cudzoziemca numer dokumentu stwierdzającego tożsamość

(pieczęć organizatora)

(miejsowość, data)

INFORMACJA DOTYCZĄCA UZYSKANIA UPRAWNIENÍ ORGANIZATORA EGZAMINÓW LUB UZYSKANIA LICENCJI

Dane dotyczące organizatora egzaminów lub uzyskania licencji

1. Nazwa organizatora: _____

2. Adres: _____
3. Numer telefonu/faksu _____
REGON _____ PKD _____ NIP _____

Dane dotyczące egzaminów lub uzyskania licencji

1. Nazwa egzaminu lub rodzaj licencji zawodowej, o które Pan/Pani chce się ubiegać:

2. Rodzaj dyplomu, zaświadczenia, świadectwa, potwierdzającego zdobyte uprawnienia*

3. Wymagania stawiane kandydatom: _____

4. Termin egzaminu lub uzyskania licencji: _____
5. Koszt egzaminu lub uzyskania licencji: _____ zł
słownie: _____
6. Określenie terminu do kiedy należy uregulować płatność za egzamin lub uzyskanie licencji: _____
7. Nazwa banku i nr konta bankowego, na które zostaną przelane środki na finansowanie kosztów egzaminu lub uzyskania licencji: _____

8. Nazwisko i imię, nr telefonu osoby wyznaczonej do udzielania informacji:

(podpis i pieczętka przedstawiciela organizatora)

(pieczęć pracodawcy)

(mięscowość, data)

**Powiatowy Urząd Pracy
w Goldapi**

**DEKLARACJA PRACODAWCY
o zamiarze zatrudnienia po zdaniu egzaminie/uzyskaniu licencji**

1. Pełna nazwa pracodawcy _____

2. Adres siedziby pracodawcy _____

3. Numer telefonu _____

4. Rodzaj prowadzonej działalności _____

5. Oświadczam, że zamierzam zatrudnić Pana/nią _____
(imię i nazwisko osoby przewidzianej do zatrudnienia)

niezwłocznie, nie później jednak niż do 1 miesiąca po zdaniu egzaminu lub uzyskaniu licencji:

(nazwa egzaminu lub licencji)

na stanowisku _____ na podstawie (zaznaczyć właściwe):

umowy o pracę - na okres co najmniej 3 miesięcy z wynagrodzeniem miesięcznym nie mniejszym niż minimalne obowiązujące w danym roku,

umowy cywilnoprawnej - na okres co najmniej 3 miesięcy i wartość umowy nie będzie mniejsza niż trzykrotność minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.

Oświadczam, że ww. osoba odbyła rozmowę kwalifikacyjną, podczas której ustalono, że spełnia wymogi zatrudnienia oraz oczekiwania pracodawcy na ww. stanowisku.

Niniejsza deklaracja służyć będzie do sporządzenia oferty pracy. Po zdaniu egzaminie/uzyskaniu licencji przez osobę bezrobotną/poszukującą pracy, pośrednik pracy skontaktuje się z pracodawcą w celu sporządzenia oferty.

(podpis pracodawcy - pieczęć imienna)

O ś w i a d c z e n i e w n i o s k o d a w c y

Oświadczam, że zapoznałam/em się z proponowanymi warunkami pracy i płacy i zobowiązuję się po zdaniu egzaminie/uzyskaniu licencji do podjęcia pracy u ww. pracodawcy zgodnie ze złożoną deklaracją.

Zostałam/em poinformowana/y, że odmowa bez uzasadnionej przyczyny przyjęcia propozycji odpowiedniej pracy skutkuje pozbawieniem statusu bezrobotnego do dnia odmowy na okres 120 dni w przypadku pierwszej odmowy / 180 dni w przypadku drugiej odmowy / 270 dni w przypadku trzeciej i każdej kolejnej odmowy - art. 33 ust. 4 pkt. 3 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

(data, czytelny podpis wnioskodawcy)

(miejsowość, data)

**Powiatowy Urząd Pracy
w Góldapi**

DEKLARACJA

o zamiarze podjęcia działalności gospodarczej, po zdaniu egzaminie/uzyskaniu licencji

Oświadczam, iż zdanie egzaminu lub uzyskanie licencji umożliwi mi podniesienie kwalifikacji, a tym samym pozwoli na stworzenie dla siebie miejsca pracy w dziedzinie zgodnej ze zdobytymi uprawnieniami.

Deklaruję, iż w okresie nie przekraczającym 1 miesiąca od daty otrzymania dokumentu potwierdzającego kwalifikacje: _____

(rodzaj egzaminu lub licencji)

rozpocznę działalność gospodarczą zakresie _____

_____,
którą będę prowadził/a minimum 3 miesiące.

Zobowiązuję się do niezwłocznego powiadomienia specjalisty ds. rozwoju zawodowego w tutejszym urzędzie o rozpoczęciu działalności gospodarczej.

Oświadczam, że będę / nie będę ubiegał(a)* się o środki na rozpoczęcie działalności gospodarczej.

W przypadku nieotrzymania środków z urzędu pracy, oświadczam że planowaną działalność gospodarczą rozpocznę z własnych środków: TAK/NIE*

(czytelny podpis wnioskodawcy)

* niepotrzebne skreślić