



WARMIA
NAZRY.

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Projekt realizowany jest zgodnie z zasadami równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasadą równości szans kobiet i mężczyzn.

Termin składania wniosków:	7 – 18 sierpnia 2017 r.
Preferencje oceny wniosków:	Ze względu na limitowanie środków Funduszu Pracy, priorytetowo traktowane będą wnioski podmiotów
Termin rozstrzygnięcia naboru:	24 sierpnia 2017 r.
	refundację po raz pierwszy oraz podmiotów
	ponoszących znaczne nakłady inwestycyjne w wyposażenie lub
	Dodatkowe informacje
Maksymalna kwota refundacji:	24 000 zł
Miejsce składania wniosków:	Pracownicy posiadający środki w Powiatowym Urzędzie Pracy 15,
Planowana liczba tworzonych stanowisk pracy:	sektor (jst) planuje udzielić refundację kosztów wyposażenia
	W przypadku wniosków nadchodzących po raz pierwszy lub
	W doposażeniu na 3 stanowiska pracy dla skierowanych
	bezpłatnie, przyjęciu wniosku decyduje data wpływu wniosku
	do siedziby Powiatowego Urzędu Pracy w Górkach
	na stanowisko pracy tworzone w ramach refundacji kierowane
Sposób składania wniosków:	Oświadczając, że wniosek nie jest kompletny i profilem
	złożony poza terminem nie będą podlegał rozpatrzeniu.
	O przyznanie refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia
	stanowiska pracownika skierowanego do zatrudnienia
	ubiegającego się o umiędzynarodowienie działalności gospodarczej (w
	rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej),
	niepublicznej lub działalności publicznej przelanej do prowadzący
	działalność, niebędącej działalnością publiczną, w rozumieniu ustawy
	systemu świadczeń, w tym w ramach innych umów,
	3. nie są najbliższą rodziną pracodawcy (współmałżonek,
	1. prowadzi działalność gospodarczą, w rozumieniu
	przepisów o swobodzie działalności gospodarczej, przez
Kto może zostać skierowany na utworzone stanowisko pracy:	Ponadto należący do najmniejszej z poniższych grup:
	wniosku o refundację (do okresu prowadzenia
	• działalności gospodarczej, wlicza się okresu
	• prowadzenia działalności gospodarczej), a w przypadku

	• przedsiębiorca prowadzi działalność na podstawie • ostatniego walecznia 1991 (zgłoszenia do Komisji Europejskiej miesięczny podział opublikowanych w piśmie oświadczenia o działalności gospodarczej – gospodarka w rozliczeniu podlegającym opodatkowaniu, przez okres 12 miesięcy przed złożeniem wniosku o refundację • jeżeli od dnia 1 stycznia 2017 roku (data rozpoczęcia działalności) nie posiadał w tym czasie podlegających opodatkowaniu dochodów z tytułu działalności gospodarczej 2. Wniosek o refundację (wniosek) nie zalega z wypłacaniem w terminie wynagrodzeń pracownikom oraz z opłacaniem
Kto może składać wnioski: Dokumenty niezbędne do złożenia wniosku:	w terminie składek na ubezpieczenia społeczne, 1. Wniosek o refundację, podpisany przez osobę fizyczną – przedsiębiorcę (lub świadka pracy) w dniu złożenia wniosku (data złożenia wniosku) 2. Wniosek o refundację, podpisany przez osobę fizyczną – przedsiębiorcę (lub świadka pracy) w dniu złożenia wniosku 3. Wniosek o refundację, podpisany przez osobę fizyczną – przedsiębiorcę (lub świadka pracy) w dniu złożenia wniosku 4. Wniosek o refundację, podpisany przez osobę fizyczną – przedsiębiorcę (lub świadka pracy) w dniu złożenia wniosku 5. Wniosek o refundację, podpisany przez osobę fizyczną – przedsiębiorcę (lub świadka pracy) w dniu złożenia wniosku 6. Wniosek o refundację, podpisany przez osobę fizyczną – przedsiębiorcę (lub świadka pracy) w dniu złożenia wniosku 7. Wniosek o refundację, podpisany przez osobę fizyczną – przedsiębiorcę (lub świadka pracy) w dniu złożenia wniosku 8. Wniosek o refundację, podpisany przez osobę fizyczną – przedsiębiorcę (lub świadka pracy) w dniu złożenia wniosku 9. Wniosek o refundację, podpisany przez osobę fizyczną – przedsiębiorcę (lub świadka pracy) w dniu złożenia wniosku
Środki odwoławcze przysługujące składającym wniosek:	Brak środków odwoławczych. Nie przysługują środki odwoławcze od decyzji Powiatowego Urzędu Pracy w Gołdapi w sprawie rozpoznania wniosku.
Druki do pobrania ze strony: http://goldap.praca.gov.pl/	1. Wniosek o refundację, podpisany przez osobę fizyczną – przedsiębiorcę (lub świadka pracy) w dniu złożenia wniosku 2. Wniosek o refundację, podpisany przez osobę fizyczną – przedsiębiorcę (lub świadka pracy) w dniu złożenia wniosku 3. Wniosek o refundację, podpisany przez osobę fizyczną – przedsiębiorcę (lub świadka pracy) w dniu złożenia wniosku 4. Wniosek o refundację, podpisany przez osobę fizyczną – przedsiębiorcę (lub świadka pracy) w dniu złożenia wniosku 5. Wniosek o refundację, podpisany przez osobę fizyczną – przedsiębiorcę (lub świadka pracy) w dniu złożenia wniosku 6. Wniosek o refundację, podpisany przez osobę fizyczną – przedsiębiorcę (lub świadka pracy) w dniu złożenia wniosku 7. Wniosek o refundację, podpisany przez osobę fizyczną – przedsiębiorcę (lub świadka pracy) w dniu złożenia wniosku 8. Wniosek o refundację, podpisany przez osobę fizyczną – przedsiębiorcę (lub świadka pracy) w dniu złożenia wniosku 9. Wniosek o refundację, podpisany przez osobę fizyczną – przedsiębiorcę (lub świadka pracy) w dniu złożenia wniosku
Osoba do kontaktu:	Marcin Stasiński Specjalista ds. programów tel. 87 615 03 95, wew. 212
	rynek.

Gołdap, dnia 04.08.2017 r.